

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1244200012088 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.09.2024 за
ГРН 1244200012088



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета по
управлению муниципальным
имуществом города Новокузнецка

О.В.Коробов

2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
информационной политики и
социальных коммуникаций
администрации города Новокузнецка

Е.В.Пятакова

« 20 » 09 2024 г.

УСТАВ

**муниципального автономного учреждения Новокузнецкого
городского округа
«Новокузнецкое городское телерадиообъединение»**

Новокузнецкий городской округ Кемеровской области - Кузбасса

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение Новокузнецкого городского округа «Новокузнецкое городское телерадиообъединение» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем реорганизации в форме преобразования Муниципального предприятия города Новокузнецка «Новокузнецкое городское телерадиообъединение» на основании распоряжения администрации города Новокузнецка от 15.04.2024 № 786 «О реорганизации Муниципального предприятия города Новокузнецка «Новокузнецкое городское телерадиообъединение».

1.2. Учреждение является правопреемником всех прав и обязанностей Муниципального предприятия города Новокузнецка «Новокузнецкое городское телерадиообъединение».

1.3. Полное наименование Учреждения – муниципальное автономное учреждение Новокузнецкого городского округа «Новокузнецкое городское телерадиообъединение».

Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «НГТРО».

1.4. Тип Учреждения - автономное учреждение.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное автономное учреждение.

1.6. Место нахождения Учреждения: 654006, Россия, Кемеровская область – Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, город Новокузнецк, проспект Курако, 51.

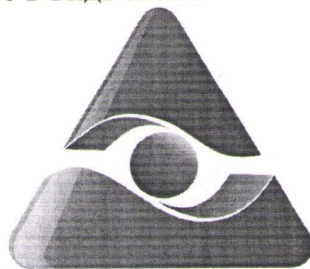
1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Новокузнецкий городской округ Кемеровской области – Кузбасса (далее – Новокузнецкий городской округ).

Функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка (далее – Учредитель).

1.8. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки с наименованием и указанием местонахождения.

1.10. Учреждение имеет логотип телепрограммы, одновременно являющийся логотипом Учреждения, который представляет собой равнобедренный треугольник со стилизованным объективом в центре в виде глаза:



НОВО·ТВ
ГОРОДСКОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества Учреждения.

1.12. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Новокузнецким городским округом для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере средств массовой информации и доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления путем обнародования (опубликования) этой информации в средствах массовой информации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- оперативное, достоверное, всестороннее и объективное информирование населения о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни Новокузнецкого городского округа, о событиях в Кемеровской области – Кузбассе, Российской Федерации, путём её поиска, подготовки и распространения через средства массовой информации;

- информирование граждан и юридических лиц о деятельности органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа;

- опубликование муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа и иной официальной информации, обсуждение проектов муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа по вопросам местного значения;

- реализация телевидения, издание городской газеты «Новокузнецк» (далее – Газета).

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Телевизионное вещание, включающее создание тематических, общественно-политических, развлекательных, музыкальных и прочих программ с трансляцией их по эфирным и кабельным каналам в пределах города, а также за его пределами (при наличии соответствующей лицензии).

2.3.2. Издание газет: производство и распространение Газеты, приложений к ней, в соответствии со свидетельством о регистрации Газеты как средства массовой информации.

2.3.3. Деятельность сетевых изданий, в том числе деятельность зарегистрированных средств массовой информации, представляющих собой сайты в информационно-коммуникационной сети Интернет, по производству и распространению текстовых, фото-, видео-, мультимедиа- и других информационных и новостных материалов.

2.3.4. Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход:

2.4.1. Предоставление всех видов услуг в области рекламы, включая консультирование, творческое обслуживание, изготовление рекламных материалов, в том числе подготовка и проведение рекламных кампаний: подготовка и размещение рекламных материалов в Газете, периодических изданиях, на телевидении, в информационно-коммуникационной сети Интернет и прочих средствах массовой информации.

2.4.2. Оказание услуг по съемке, монтажу, озвучиванию, копировке, переписи с одного носителя на другой, тиражирование аудио и видео – продукции.

2.4.3. Организация и проведение открытых уроков и мастер-классов, выставок, симпозиумов, конференций, лекций, ярмарок и т.п.

2.4.4. Сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и по согласованию с Учредителем.

2.4.5. Деятельность в области радиовещания.

2.5. Тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, устанавливаются в соответствии с муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

2.6. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. При осуществлении своей деятельности Учреждение вправе привлекать третьих лиц на основании гражданско-правовых сделок или на ином законном основании в рамках уставных целей деятельности Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, общее собрание работников Учреждения, собрание коллектива редакции газеты Учреждения.

3.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

- 3.2.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.
- 3.2.2. Формирование и утверждение муниципального задания Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.
- 3.2.3. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.
- 3.2.4. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.
- 3.2.5. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.
- 3.2.6. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.
- 3.2.7. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.
- 3.2.8. Осуществление полномочий члена наблюдательного совета Учреждения, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
- 3.2.9. Закрепление за Учреждением недвижимого и движимого имущества на праве оперативного управления и на иных основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2.10. Принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.
- 3.2.11. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения.
- 3.2.12. Дача согласия на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника.
- 3.2.13. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- 3.2.14. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
- 3.2.15. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, настоящим Уставом.
- 3.3. Наблюдательный совет Учреждения (далее – наблюдательный совет).
- 3.3.1. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей определяется Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
- 3.3.2. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

3.3.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.3.4. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.3.5. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.3.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

3.3.7. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работников Учреждения большинством голосов от присутствующих на собрании работников.

3.3.9. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.3.10. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления Новокузнецкого городского округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно:

- в случае прекращения трудовых отношений;
- по представлению государственного органа или органа местного самоуправления Новокузнецкого городского округа.

3.3.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

3.3.12. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета его членами из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.3.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

3.3.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.3.15. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.3.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.4. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- 13) положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения, и внесение изменений в него.

3.5. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.6. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 3.4 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

3.7. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.4 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.4 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

3.8. Положение о закупке товаров, работ, услуг, представляемое в соответствии с подпунктом 13 пункта 3.4 настоящего Устава, утверждается наблюдательным советом.

3.9. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, 12 пункта 3.4 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.10. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 3.4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.11. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.4 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.12. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.4 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.13. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

3.14. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета.

3.14.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.14.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.14.3. Уведомления о времени и месте проведения заседания наблюдательного совета направляются его членам не менее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания председателем наблюдательного совета.

3.14.4. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

3.14.5. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.14.6. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

3.14.7. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей от работников Учреждения.

3.14.8. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также принятие решений наблюдательного совета путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 3.4 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами в том числе посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.15. Директор Учреждения.

3.15.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

3.15.2. Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляются Учредителем.

3.15.3. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.15.4. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.15.5. Директор Учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, в том числе за:

- необеспечение должной организации работы Учреждения;
- необеспечение выполнения Учреждением установленных заданий Учредителя;
- необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;

- необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Учреждении, своевременности и полноты представления отчетности,

а также:

- полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации;

- ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделок с нарушением требований статей 15, 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.15.6. Директор Учреждения может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

3.16. Общее собрание работников Учреждения.

3.16.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все его работники. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников Учреждения.

3.16.2. Общее собрание работников Учреждения:

- принимает участие в разработке проекта Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- принимает решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или о прекращении его полномочий;

- заслушивает отчет директора Учреждения о выполнении основных уставных задач Учреждения;

- заключает коллективный договор с работодателем;
- рассматривает вопросы организации творческого процесса в Учреждении и вопросы, вынесенные общим собранием коллектива журналистов Учреждения;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

3.16.3. Решение общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения, принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании работников Учреждения, и оформляется протоколом.

3.16.4. Общее собрание работников Учреждения проводится не реже одного раза в год.

3.17. Общее собрание коллектива журналистов Учреждения.

3.17.1. Коллектив журналистов Учреждения составляют штатные сотрудники структурного подразделения Учреждения «редакция газеты», занимающиеся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для Газеты.

3.17.2. В компетенцию общего собрания коллектива журналистов Учреждения входит:

- рассмотрение вопросов, необходимых для обеспечения выхода Газеты;
- принятие Устава Редакции периодического печатного издания - Газеты, внесение изменений и дополнений в них;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции.

3.17.3. Решение общего собрания коллектива журналистов Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников структурного подразделения Учреждения «редакция газеты», принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании и оформляется протоколом.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.1.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления и на иных основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Субсидии из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели.

4.1.3. Средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

4.1.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности.

4.1.5. Средства, поступающие из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном администрацией города Новокузнецка.

4.4. Учредитель принимает решение об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

4.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.8. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 4.7 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.9. Учреждение обязано представлять имущество к учету в Реестре объектов муниципальной собственности Новокузнецкого городского округа в установленном порядке.

4.10. Запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Новокузнецкого городского округа, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Новокузнецкого городского округа и иных не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации источников, включая субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.13. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

4.14. Порядок формирования муниципального задания, правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.17. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.18. Субсидии носят целевой характер, по их расходованию должна представляться периодическая отчетность и нецелевое их использование влечет изъятие средств, приостановку перечислений и ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.19. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого Учреждением и Учредителем.

Периодичность, размеры и условия перечисления субсидии, порядок и формы предоставления отчета об использовании субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления предусматриваются соглашением.

4.20. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, в рамках установленного муниципального задания, выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.21. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, Финансовом управлении города Новокузнецка.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения в Финансовом управлении города Новокузнецка осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.22. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением

имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета в порядке, предусмотренном статьей 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.23. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, осуществляется в соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации создавать филиалы и открывать представительства, которые не являются юридическими лицами, и действуют на основании положений, утверждаемых Учреждением. Сведения о филиалах и представительствах должны содержаться в Уставе Учреждения.

5.2. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Учреждения.

5.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Учреждением и действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

5.4. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

5.5. На момент регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, иными органами в рамках их компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

6.2. Учреждение обязано:

- 1) выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- 2) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств;
- 3) вести бухгалтерский учет (иные виды учета), представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- 4) представлять отчеты о результатах деятельности Учреждения, бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

- 5) обеспечивать эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обеспечивать его

сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;

6) разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты;

7) устанавливать штатное расписание;

8) принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия для дополнительного профессионального образования работников;

9) обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества выполнения работ, оказания услуг;

10) создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья работников Учреждения;

11) обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет, ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

12) осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

13) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, настоящим Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

6.3. Учреждение имеет право:

1) использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

2) участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программ в сфере средств массовой информации;

3) приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, получаемых для этих целей бюджетных средств, иных источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;

4) планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития, исходя из потребностей населения в услугах (работах), предоставляемых (выполняемых) Учреждением;

5) локальными актами Учреждения, изданными на основании муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа, устанавливать виды и порядок поощрения работников Учреждения;

6) осуществлять финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, настоящим Уставом.

6.4. Учреждение имеет другие права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

6.5. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность бухгалтерской отчетности.

6.6. Ответственность за своевременность, достоверность и полноту сведений (отчетов), предоставляемых Учреждением в государственные органы, органы местного самоуправления Новокузнецкого городского округа, Учредителю несут директор и главный бухгалтер Учреждения.

6.7. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения и проведение мероприятий по его реализации осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаются ликвидационной комиссией в казну Новокузнецкого городского округа.

7.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.6. Изменение типа Учреждения в целях создания учреждения другого типа осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, на основании предложения Учредителя Учреждения. Данное предложение подготавливается по инициативе либо с согласия Учреждения.

7.7. При изменении типа Учреждения оно вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, и переоформление иных разрешительных документов.

7.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы в установленном порядке передаются в архив. Передача и

упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.10. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

7.11. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального учреждения.

7.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

8.2. Учредитель после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета утверждает изменения (дополнения) в настоящий Устав. Изменения (дополнения) в Устав (его новая редакция) вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке.

8.3. В связи с утверждением Устава муниципального автономного учреждения Новокузнецкого городского округа «Новокузнецкое городское телерадиообъединение» Устав Муниципального предприятия города Новокузнецка «Новокузнецкое городское телерадиообъединение», зарегистрированный в инспекции Федеральной налоговой службы по г. Кемерово 19.02.2018 (ГРН 2184205099395), признать утратившим силу.